



**NAVOIY VILOYATI PEDAGOGLARNI YANGI METODIKALARGA
O'RGATISH MILLIY MARKAZI DIREKTORINING
BUYRUG'I**

Uzluksiz kasbiy rivojlantirish (malaka oshirish) kurslarini tashkil etish to'g'risida

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Xalq ta'limi sohasidagi ilmiy-tadqiqot faoliyatini qo'llab-quvvatlash hamda uzluksiz kasbiy rivojlantirish tizimini joriy qilish chora-tadbirlari to'g'risida" 2021-yil 25-yanvardagi PQ-4963-son, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining "Xalq ta'limi xodimlarini uzluksiz kasbiy rivojlantirish tizimini tashkil etish tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqida" 2022-yil 17-yanvardagi 25-son qarorlari va Maktabgacha va maktab ta'lim Vazirining 2023-yil 30-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'ida belgilangan vazifalar ijrosini ta'minlash hamda xalq ta'limi tizimi rahbar, mutaxassis va pedagog xodimlarini uzluksiz kasbiy rivojlantirish (malaka oshirish) kurslarini tashkil etish maqsadida buyuraman:

1. Maktabgacha va maktab ta'limi Vazirining 2023-yil 28-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'i va Pedagogika markazining 2024-yilgi malaka oshirish rejasiga binoan viloyat xalq ta'limi boshqarmasi buyurtmasi asosida joriy yil 22-yanvardan 26-yanvargacha 30 soatlik tayanch reja va o'quv dasturi asosida o'tkaziladigan malaka oshirish kurslari tashkil etilsin.

2. Buyurtmaga mos holda jalb etilgan tinglovchilar ro'yxati ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. O'quv jarayonini tashkil etish bo'limiga:

tashkil etiladigan malaka oshirish kurslari tinglovchilarining hujjatlarini belgilangan tartibda qabul qilish va rasmiylashtirish;

malaka oshirish kurslarining dars jadvalini ishlab chiqish va tasdiqlash;

guruh jurnallarini o'z vaqtida yetkazib berish va belgilangan tartibda yuritilishini nazorat qilish;

professor-o'qituvchilar tomonidan olib borilayotgan o'quv mashg'ulotlari mazmuni bilan tanishish va tinglovchilarning darslarga qatnashish davomatini olib borish vazifalari yuklansin.

4. Qayta tayyorlash va malaka oshirish ta'limi jarayonini monitoring qilish va sifatini baholash bo'limiga:

professor-o'qituvchilar tomonidan olib boriladigan mashg'ulotlar jarayonida zamonaviy va innovatsion metodlardan keng foydalanilishini qat'iy nazorat qilish;

tinglovchilarning o'quv dasturlarni o'zlashtirish darajasi monitoringini olib borish vazifalari yuklansin.

5. Uzlüksiz kasbiy ta'limni tashkil etish, AKT va texnik ta'minot bo'limlariga:

tinglovchilarning "Uzlüksiz kasbiy ta'lim" elektron platformasidan ro'yxatdan o'tish va kursni muvaffaqiyatli tugatganligi to'g'risidagi sertifikatni yuklab olish ko'nikmalarini shakllantirish;

tinglovchilarning o'quv jarayoni sifati va samaradorligi bo'yicha onlayn so'rovnomalarda ishtirok etishini ta'minlash;

tasdiqlangan o'quv reja va dastur asosida tayyorlangan taqdimotlar, videodarslar, o'quv-uslubiy majmualar, ma'ruza matnlarining elektron shakllarini markazning rasmiy veb-sayti hamda ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalariga joylashtirish va yangilab borish;

tinglovchilarning bo'sh vaqtlarida AKT xonalaridan foydalanishlari uchun barcha shart-sharoitlarni yaratish vazifalari yuklansin.

6. Barcha kafedra mudirlari va professor o'qituvchilarga:

professor-o'qituvchilarning darslarga puxta tayyorgarlik ko'rgan holda tasdiqlangan o'quv me'yoriy hujjatlar (ishchi o'quv dastur, o'quv uslubiy majmua, tarqatma materiallar) bilan o'quv mashg'ulotlarini olib borish;

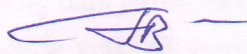
darslarni tinglovchilarning kasbiy rivojlanish bo'yicha kompetentlik darajasini oshirish va kasbiy mahoratini rivojlantirishga qaratilgan zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalar asosida mazmunli, sifati va kreativ tashkil qilish;

ilg'or pedagogik va axborot texnologiyalari bilan ishlash bo'yicha amaliy ko'nikmalarini shakllantirish vazifalari yuklansin.

7. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish o'quv va metodik ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari zimmasiga yuklansin.

Asos: Maktabgacha va maktab ta'lim Vazirining 2023-yil 28-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'i hamda tuman (shahar) xalq ta'limi bo'limlarining xalq ta'limi xodimlarini malaka oshirishga yuborish to'g'risidagi buyruqlari.

Direktor



F.Ro'ziqulov

Karmana t.,
2024-yil "22" yanvar
"14-K." son



**NAVOIY VILOYATI PEDAGOGLARNI YANGI METODIKALARGA
O'RGATISH MILLIY MARKAZI DIREKTORINING
BUYRUG'I**

Uzluksiz kasbiy rivojlantirish (malaka oshirish) kurslarini tashkil etish to'g'risida

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Xalq ta'limi sohasidagi ilmiy-tadqiqot faoliyatini qo'llab-quvvatlash hamda uzluksiz kasbiy rivojlantirish tizimini joriy qilish chora-tadbirlari to'g'risida" 2021-yil 25-yanvardagi PQ-4963-son, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining "Xalq ta'limi xodimlarini uzluksiz kasbiy rivojlantirish tizimini tashkil etish tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqida" 2022-yil 17-yanvardagi 25-son qarorlari va Maktabgacha va maktab ta'lim Vazirining 2023-yil 30-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'ida belgilangan vazifalar ijrosini ta'minlash hamda xalq ta'limi tizimi rahbar, mutaxassis va pedagog xodimlarini uzluksiz kasbiy rivojlantirish (malaka oshirish) kurslarini tashkil etish maqsadida buyuraman:

1. Maktabgacha va maktab ta'limi Vazirining 2023-yil 28-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'i va Pedagogika markazining 2024-yilgi malaka oshirish rejasiga binoan viloyat xalq ta'limi boshqarmasi buyurtmasi asosida joriy yil 22-yanvardan 27-yanvargacha 36 soatlik tayanch reja va o'quv dasturi asosida o'tkaziladigan malaka oshirish kurslari tashkil etilsin.

2. Buyurtmaga mos holda jalb etilgan tinglovchilar ro'yxati ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. O'quv jarayonini tashkil etish bo'limiga:

tashkil etiladigan malaka oshirish kurslari tinglovchilarining hujjatlarini belgilangan tartibda qabul qilish va rasmiylashtirish;

malaka oshirish kurslarining dars jadvalini ishlab chiqish va tasdiqlash;

guruh jurnallarini o'z vaqtida yetkazib berish va belgilangan tartibda yuritilishini nazorat qilish;

professor-o'qituvchilar tomonidan olib borilayotgan o'quv mashg'ulotlari mazmuni bilan tanishish va tinglovchilarning darslarga qatnashish davomatini olib borish vazifalari yuklansin.

4. Qayta tayyorlash va malaka oshirish ta'limi jarayonini monitoring qilish va sifatini baholash bo'limiga:

professor-o'qituvchilar tomonidan olib boriladigan mashg'ulotlar jarayonida zamonaviy va innovatsion metodlardan keng foydalanilishini qat'iy nazorat qilish;

tinglovchilarning o'quv dasturlarni o'zlashtirish darajasi monitoringini olib borish vazifalari yuklansin.

5. Uzlüksiz kasbiy ta'limni tashkil etish, AKT va texnik ta'minot bo'limlariga:

tinglovchilarning "Uzlüksiz kasbiy ta'lim" elektron platformasidan ro'yxatdan o'tish va kursni muvaffaqiyatli tugatganligi to'g'risidagi sertifikatni yuklab olish ko'nikmalarini shakllantirish;

tinglovchilarning o'quv jarayoni sifati va samaradorligi bo'yicha onlayn so'rovnomalarda ishtirok etishini ta'minlash;

tasdiqlangan o'quv reja va dastur asosida tayyorlangan taqdimotlar, videodarslar, o'quv-uslubiy majmualar, ma'ruza matnlarining elektron shakllarini markazning rasmiy veb-sayti hamda ijtimoiy tarmoqlardagi sahifalariga joylashtirish va yangilab borish;

tinglovchilarning bo'sh vaqtlarida AKT xonalaridan foydalanishlari uchun barcha shart-sharoitlarni yaratish vazifalari yuklansin.

6. Barcha kafedra mudirlari va professor o'qituvchilarga:

professor-o'qituvchilarning darslarga puxta tayyorgarlik ko'rgan holda tasdiqlangan o'quv me'yoriy hujjatlar (ishchi o'quv dastur, o'quv uslubiy majmua, tarqatma materiallar) bilan o'quv mashg'ulotlarini olib borish;

darslarni tinglovchilarning kasbiy rivojlanish bo'yicha kompetentlik darajasini oshirish va kasbiy mahoratini rivojlantirishga qaratilgan zamonaviy axborot va pedagogik texnologiyalar asosida mazmunli, sifatli va kreativ tashkil qilish;

ilg'or pedagogik va axborot texnologiyalari bilan ishlash bo'yicha amaliy ko'nikmalarini shakllantirish vazifalari yuklansin.

7. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish o'quv va metodik ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari zimmasiga yuklansin.

Asos: Maktabgacha va maktab ta'lim Vazirining 2023-yil 28-dekabrda "Xalq ta'lim tizimi xodimlari malakasini oshirish kurslarining 2024-yil uchun umumiy rejasini tasdiqlash to'g'risida"gi 577-son buyrug'i hamda tuman (shahar) xalq ta'limi bo'limlarining xalq ta'limi xodimlarini malaka oshirishga yuborish to'g'risidagi buyruqlari.

Direktor



F. Ro'ziqulov

Karmana t.,
2024-yil "22" yanvar
"15-k" son